AGE
Asociación Española
de Geografía

BAGE

BOLETÍN DE LA ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE GEOGRAFÍA
BULLETIN OF THE SPANISH ASSOCIATION OF GEOGRAPHY

Manual de envío de artículos

Para cualquier duda, consulte con la Asistente de Edición:
bage@age-geografia.es

Resumen del proceso

1. Registrarse en la revista
2. Acceder al Panel de control
3. Asegurar el anonimato
4. Envío del artículo
5. Seguimiento del envío

PASO 1
Registrarse en la revista

Si ya tiene un perfil en la plataforma OJS, siga las instrucciones para acceder al panel de control.

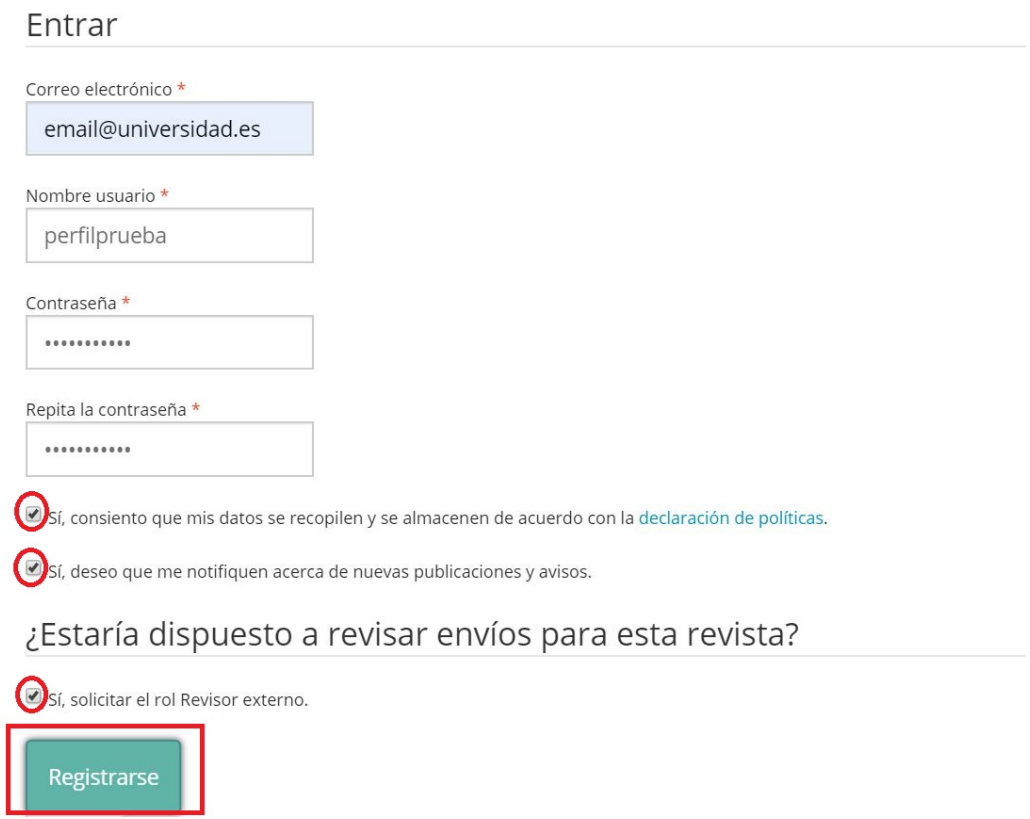
Su usuario y contraseña de la versión OJS2 funcionan en esta página web nueva.

Para registrarse por primera vez, siga las siguientes instrucciones.

En la página principal de la revista, haga clic en **Registrarse** si todavía no tiene una cuenta en OJS.

Rellene los datos obligatorios (*).
Se recomienda conectar su perfil ORCID.

Rellene los datos obligatorios (*) y elija sus preferencias. Haga clic en Registrarse.



Verá un mensaje de confirmación

Desde aquí, puede acceder directamente al panel de control haciendo clic en **Realizar un nuevo envío**

Le redireccionará a esta página

Si ya está registrado y necesita instrucciones para acceder al Panel de control, pase al paso 2.

En caso contrario, pase a la sección Envío del artículo.

PASO 2
Acceder al panel de control

En primer lugar, debe entrar en su perfil de usuario

Introduzca su nombre de usuario y contraseña. Haga clic en **Entrar**

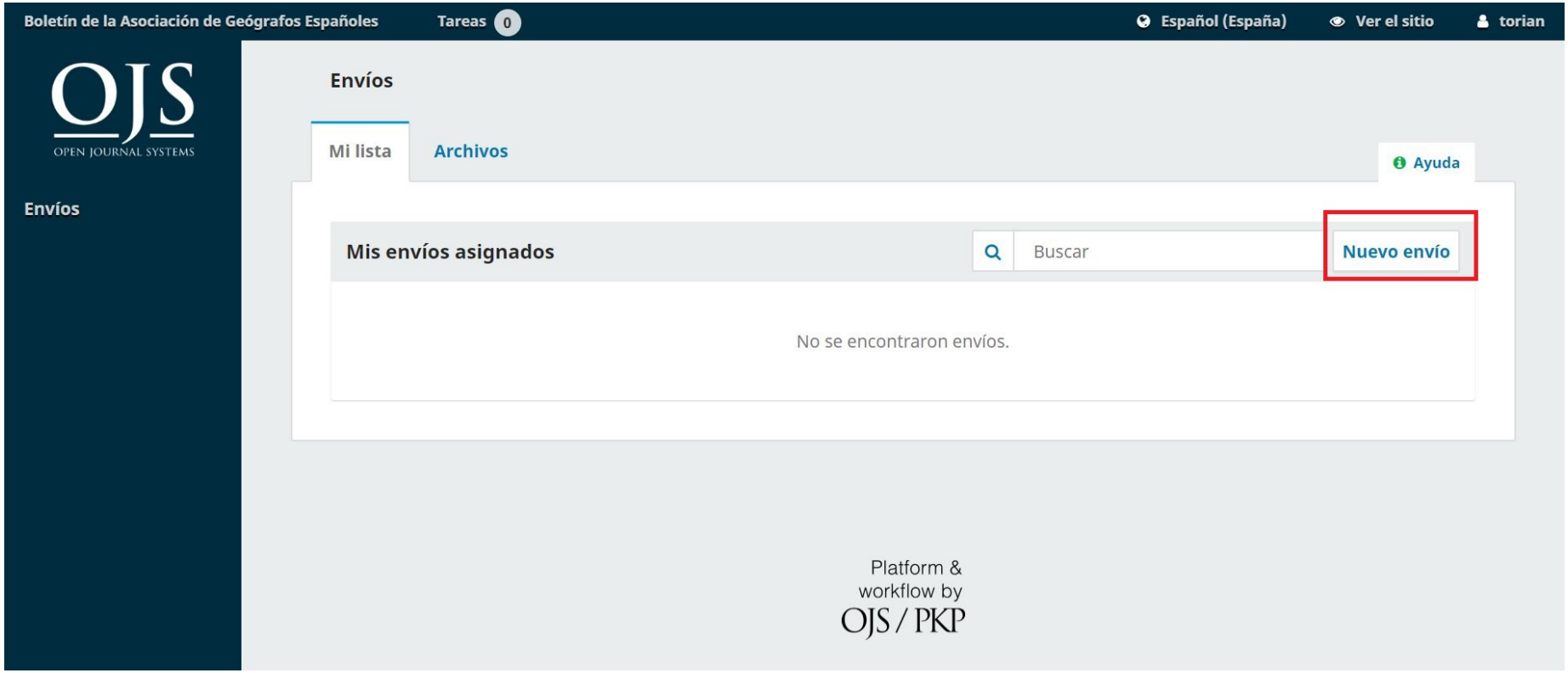
Si ha olvidado su contraseña, puede restablecerla a través de este botón.

Recibirá un e-mail con los pasos a seguir.

Haga clic en el menú desplegable y seleccione **Panel de control.**

El número en azul indica el número de tareas pendientes.

En el Panel de control, haga clic en **Nuevo envío**



Le redireccionará a esta página

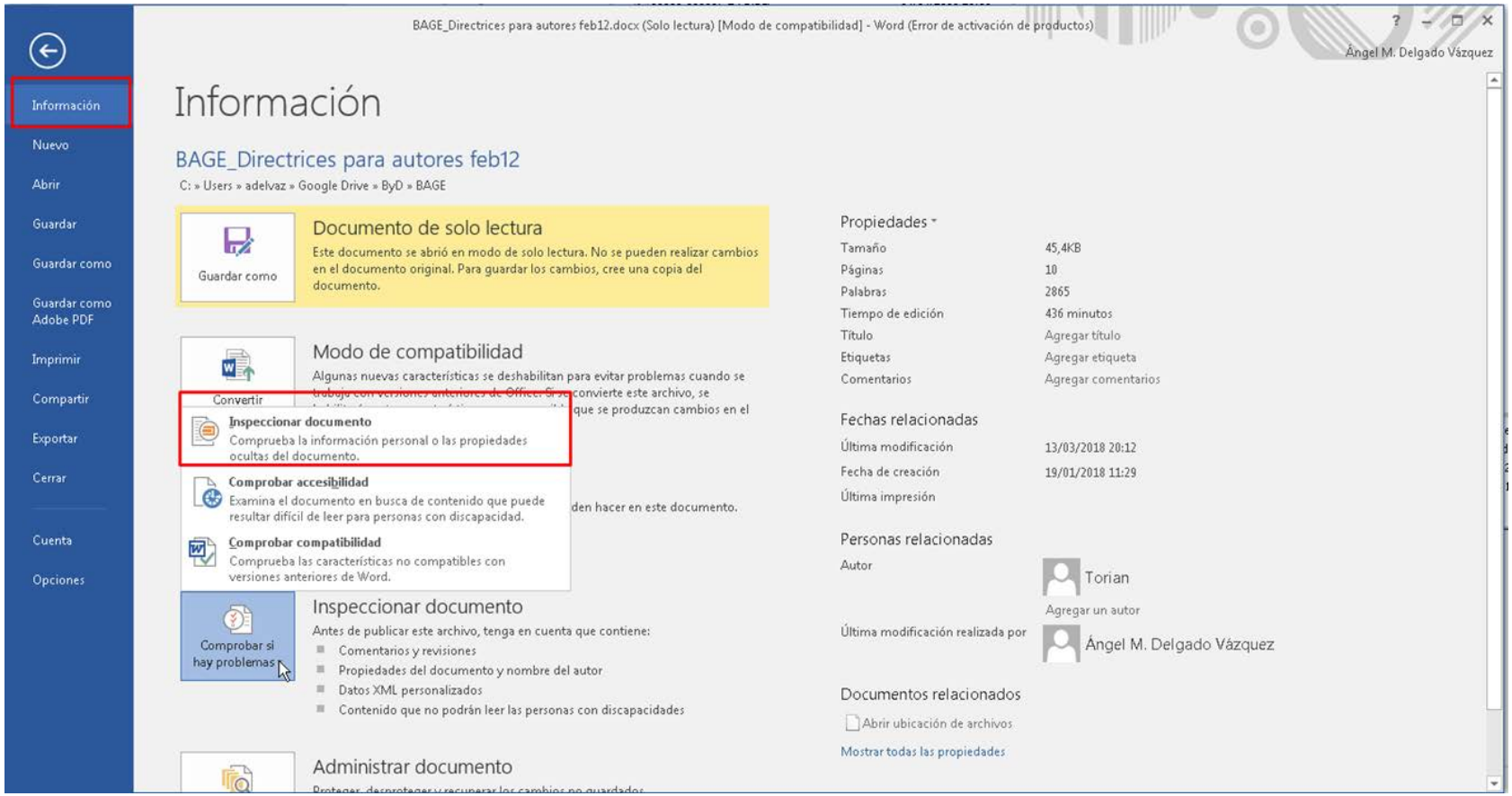
PASO 3
Asegurar el anonimato

Garantizar una revisión anónima

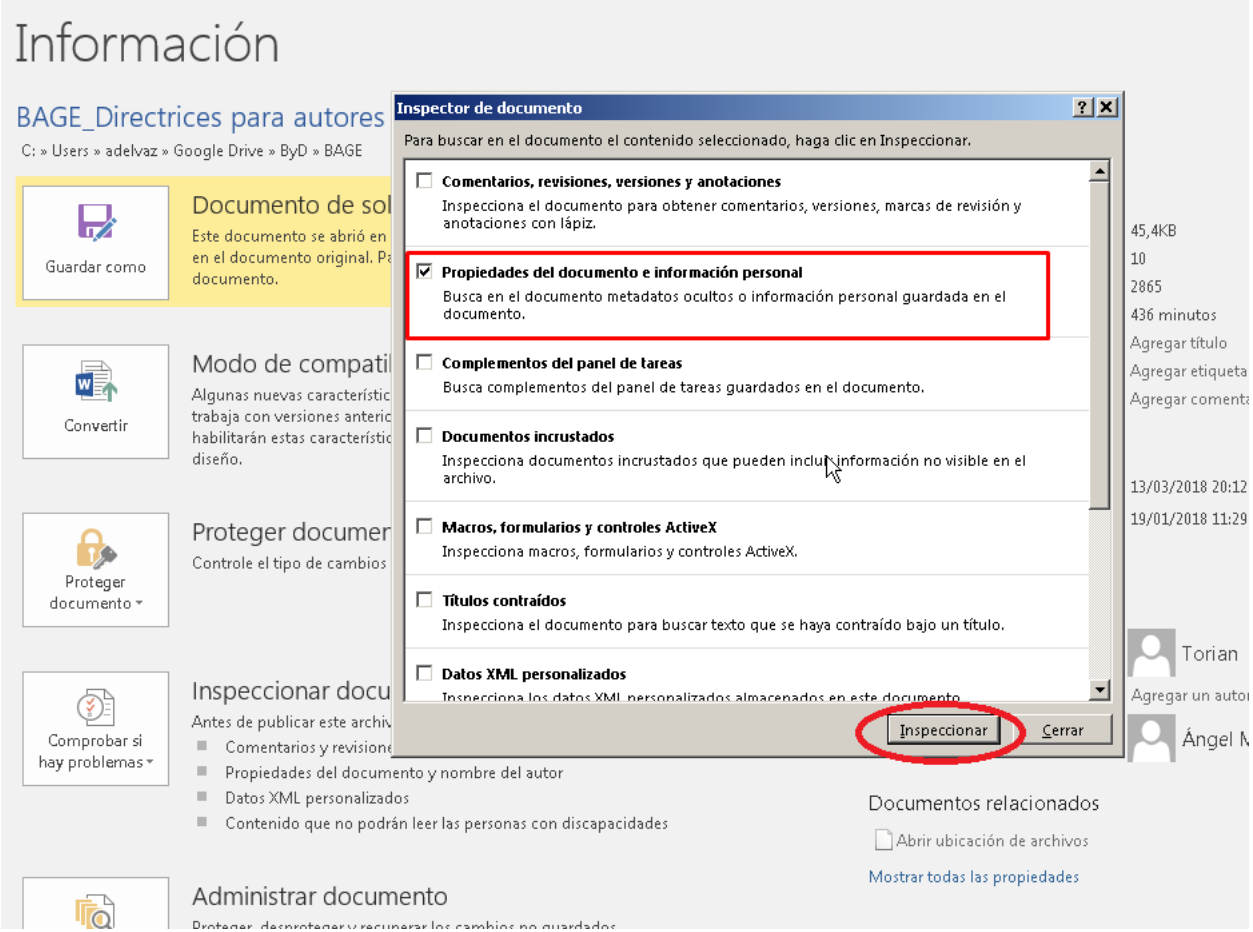
Antes de cargar el texto del artículo, es **imprescindible** que asegure el anonimato del mismo.

Debe eliminar toda referencia a los autores tanto del propio texto como de los metadatos del artículo.

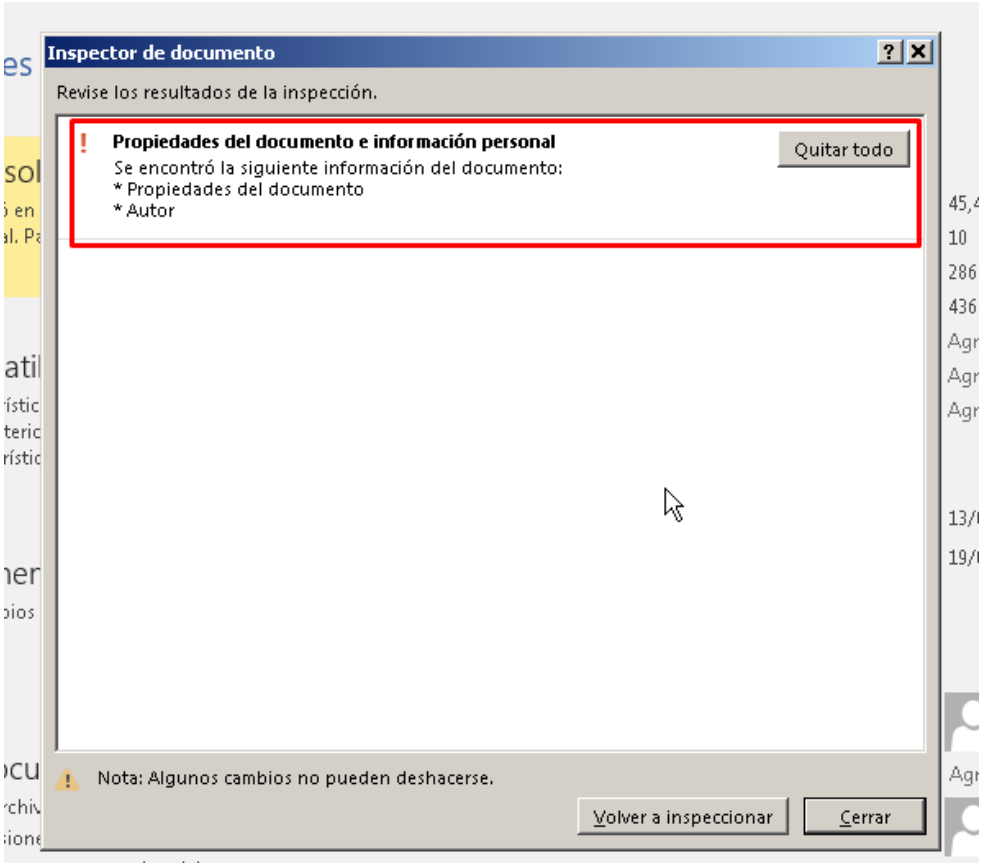
Para eliminar los metadatos en Word, acceda a las propiedades del archivo y seleccione **Inspeccionar documento**



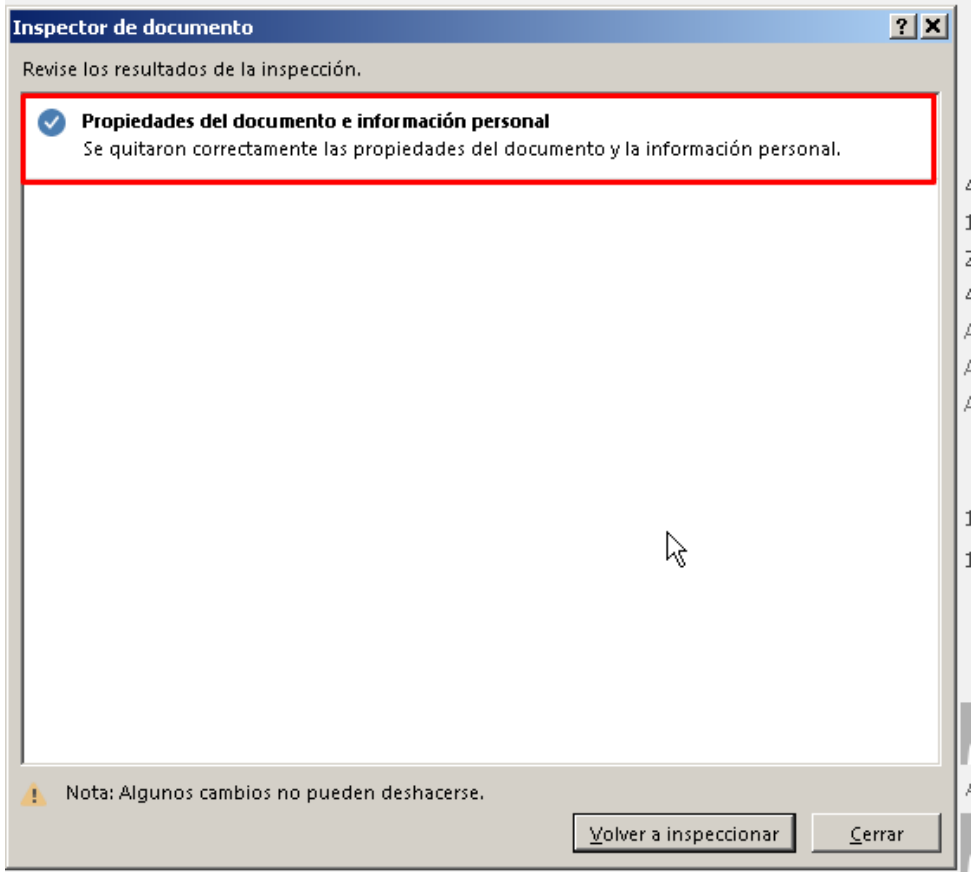
Seleccione Propiedades del documento e información personal y haga clic en **Inspeccionar**



Haga clic en Quitar todo



Y verá un mensaje de confirmación

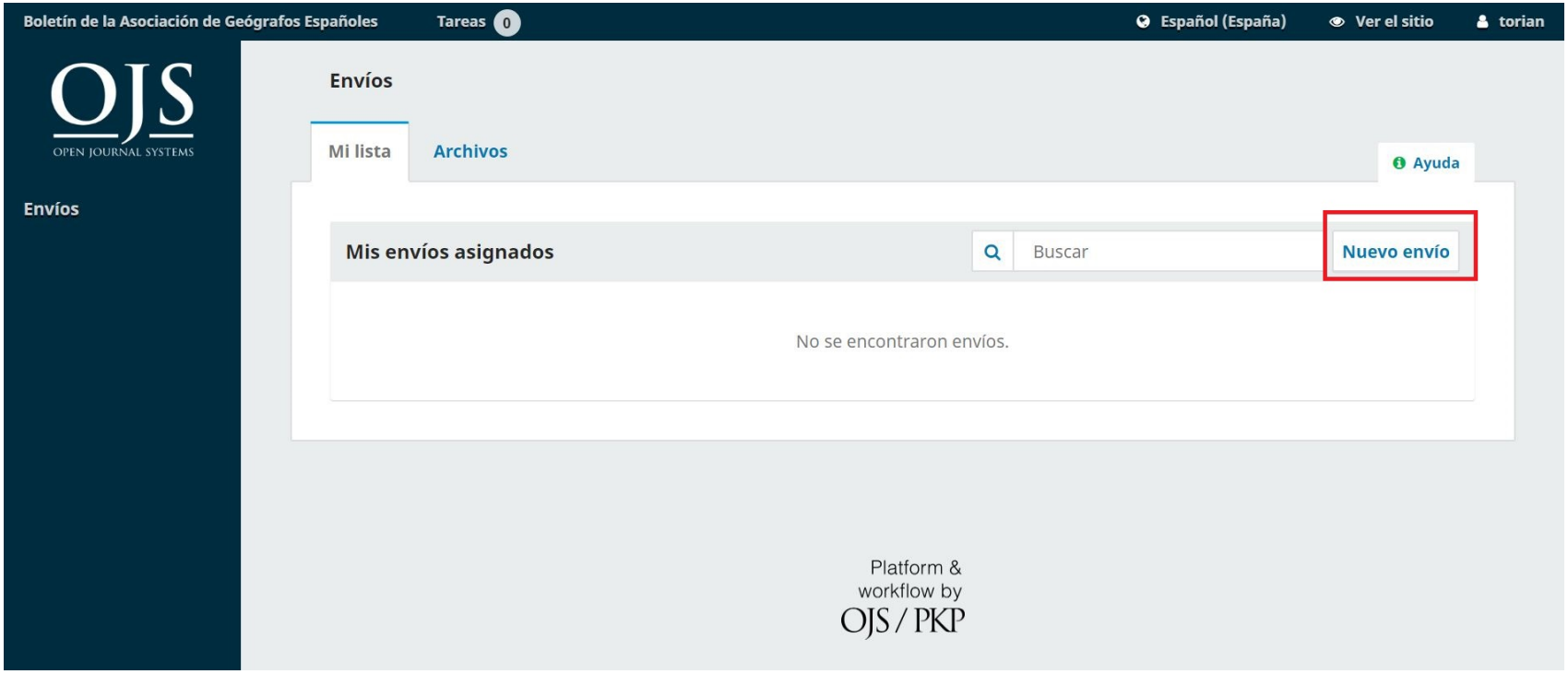


Autocitas

Para garantizar el anonimato, se utilizará siempre la tercera persona. Otra posibilidad es no incluir los apellidos de las/os autoras/es, sino simplemente “Autor/a”.

En este caso, en la bibliografía se indicará “Autor/a (AÑO)”.

Ahora puede proceder a cargar el envío desde la opción de Nuevo envío en su panel de control



Le redireccionará a esta página

PASO 4
Envío del artículo

El proceso de envío consta de 5 partes. Debe completar cada una para proceder a la siguiente.

En Inicio debe seleccionar el Idioma del envío (español o inglés) y la Sección.

Debe leer, aceptar y aplicar los requisitos de envío. **Si su envío no cumpliera alguno de estos requisitos, por favor, modifíquelo antes del envío.** En caso contrario, se le devolverá.

Requisitos de envío

Antes de continuar debe leer y confirmar que ha completado los requisitos siguientes.

- [x] El manuscrito no ha sido publicado previamente ni está siendo sometido a consideración por otra revista (o se ha proporcionado una explicación al respecto en la sección "Comentarios al editor/a").
- [x] El archivo de envío está en formato docx y utiliza la plantilla proporcionada a tal fin.
- [x] Siempre que sea posible, se proporcionan el doi y las direcciones URL para las referencias bibliográficas.
- [x] Todas las figuras y las tablas se encuentran colocadas en el lugar del texto correspondiente (no al final) y cuentan con encabezamiento y fuente.
- [x] El texto se adhiere a los requisitos estilísticos y ortotipográficos especificados en las Directices para autoras/es.
- [x] Si se envía a una sección de la revista evaluada por pares (artículos), debe seguir las instrucciones para asegurar una evaluación anónima.
- [x] Las referencias bibliográficas siguen las normas APA en su 6ª edición.
- [x] Se indican tanto las fuentes de financiación de la investigación, como cualquier conflicto de intereses existente o potencial y la contribución de cada autor/a a la investigación (en la sección de "Comentarios al editor/a").

Dispone de espacio para presentar su artículo, aunque no es obligatorio.

Marque si desea recibir correspondencia sobre el envío. Si no lo marca, deberá entrar en la plataforma para ver las notificaciones.

Debe leer y aceptar la declaración de derechos de autor. Luego haga clic en **Guardar y continuar**

Aceptar la declaración de derechos de autor

Las/os autoras/es que publican en esta revista están de acuerdo con los siguientes términos:

a) Las/os autoras/es conservan los derechos de autoría y otorgan a la revista el derecho de primera publicación (reproducción, edición, distribución, comunicación pública y exhibición).

b) La obra estará disponible simultáneamente bajo una licencia de atribución de Creative Commons que permite compartir la obra con terceros, siempre que estos reconozcan la autoría y la publicación inicial en esta revista y su publicación sea sin ánimo de lucro: Reconocimiento-NoComercial 4.0 Internacional

c) Las/os autoras/es son libres de realizar acuerdos contractuales adicionales independientes para la distribución no exclusiva de la versión de la obra publicada en la revista, siempre que se reconozca la publicación inicial en esta revista.

Se anima a las/os autoras/es a reproducir y alojar sus trabajos publicados en el *Boletín* en repositorios institucionales, páginas web, etc. con la intención de contribuir a la mejora de la transferencia del conocimiento y de la citación de dichos trabajos.

☑ Estoy de acuerdo en cumplir los términos de la declaración de derechos de autor.

☑ Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la declaración de políticas.

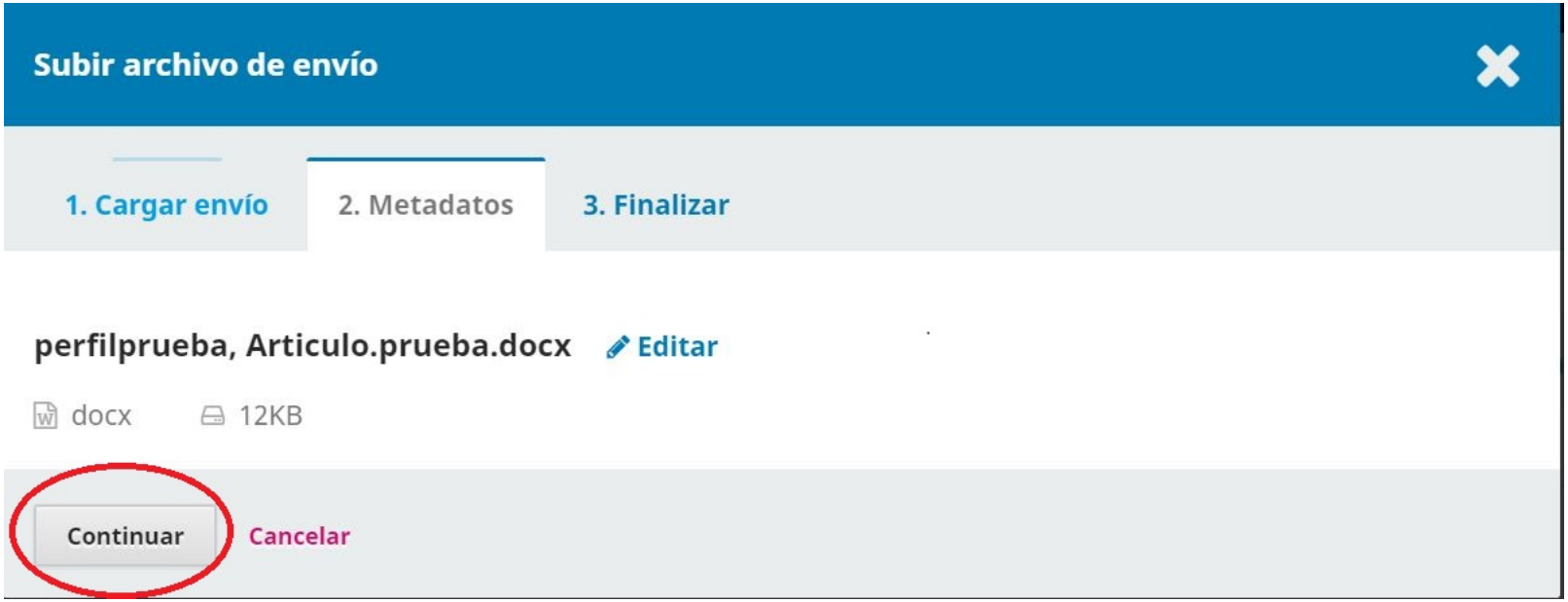
Guardar y continuar Cancelar

En la sección Cargar envío, haga clic en el menú desplegable y seleccione Texto del artículo y Subir fichero.

Seleccione el archivo correcto (ya anonimizado) y haga clic en Continuar

En la sección de metadatos podrá comprobar los datos del archivo. Envíe su artículo en formato **.docx**

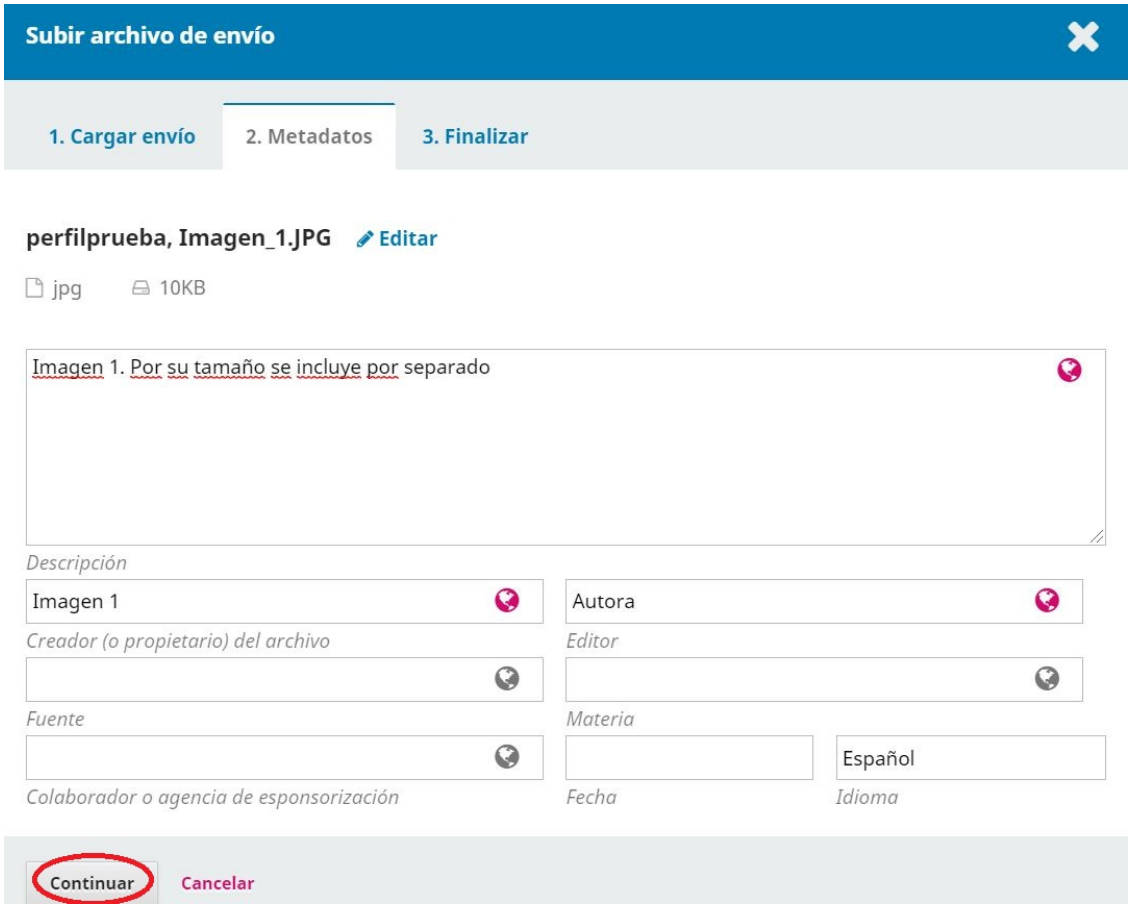
Haga clic en Continuar



En el siguiente paso tendrá la oportunidad de completar la subida de archivos o de añadir otro archivo.

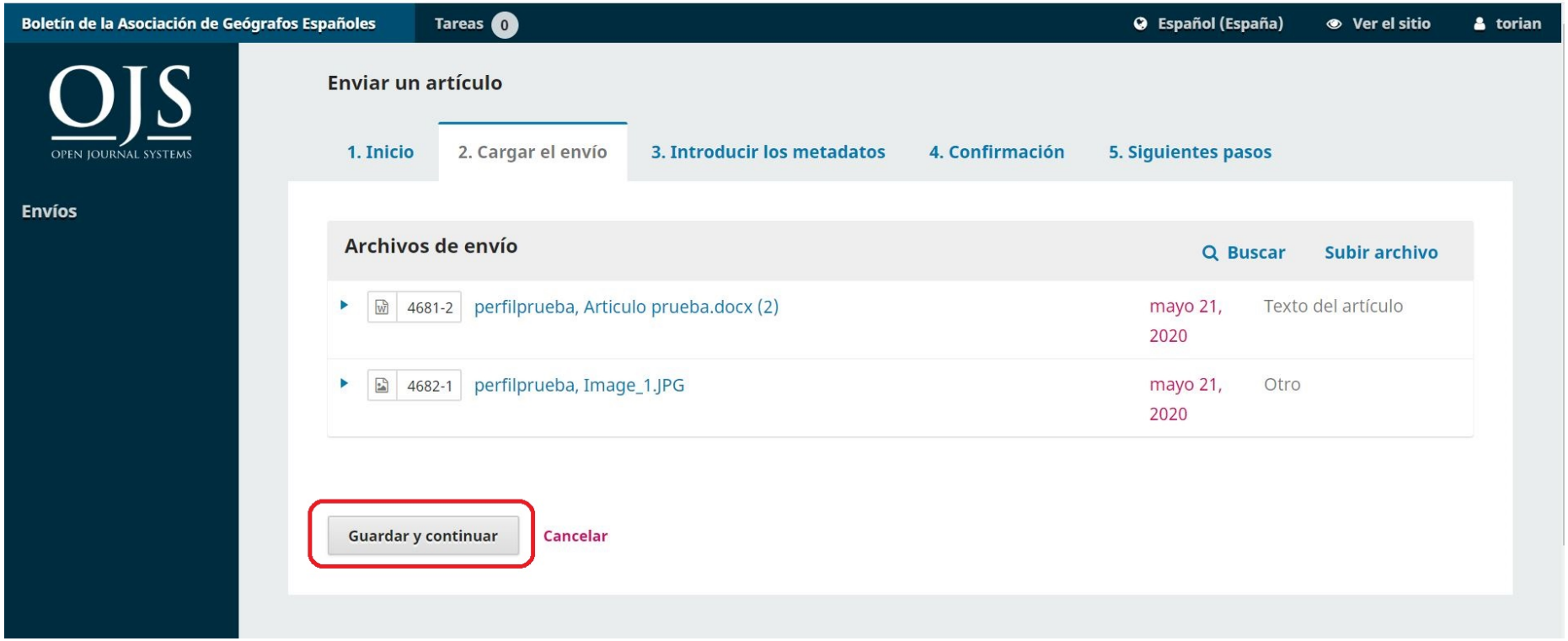
Añada **otro** archivo (imágenes, datos, tablas, etc.) cuando sean relevantes para la investigación y no estén incluidos en el texto del artículo por cuestión de espacio o tamaño del archivo.

Añada los metadatos correspondientes y haga clic en Continuar

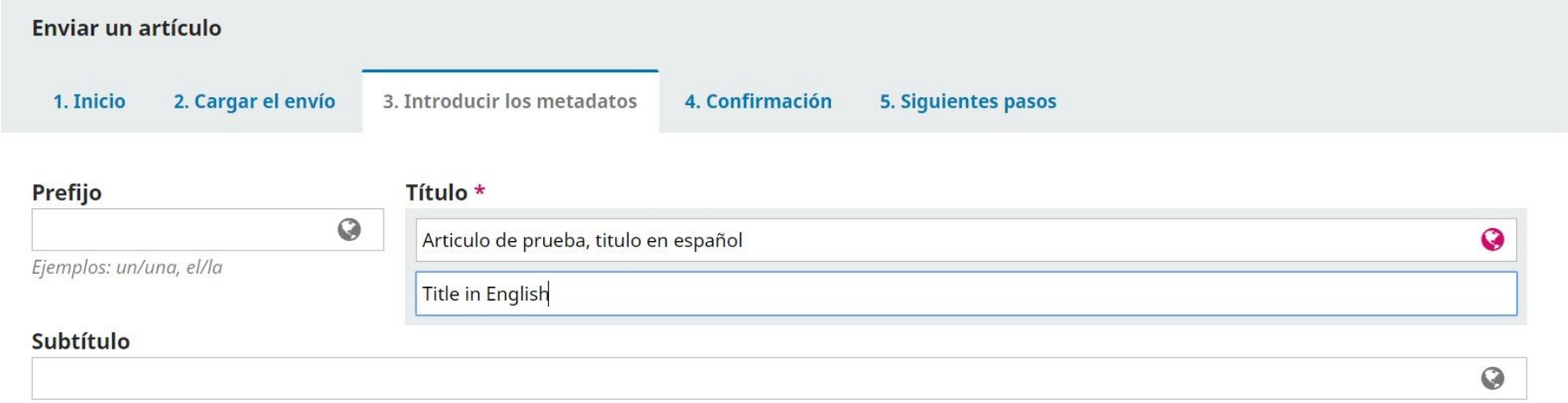


Complete la subida de archivos

Haga clic en Guardar y continuar

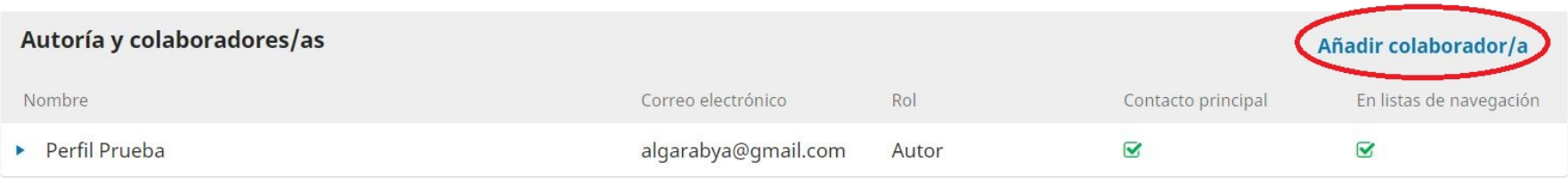


Introduzca los metadatos del artículo, tanto en español como en inglés, comenzando por el título y el resumen



Si existen otras/os autoras/es, incluya sus datos en este apartado.

Es obligatorio incluir a todas/os las/os autoras/es en este paso.



Añadir colaborador/a

Nombre

Autora

Nombre *

Segunda

Apellidos

¿Cómo prefiere que se le dirijan? Aquí puede añadir encabezamientos, segundos nombres y sufijos si así lo desea.

Nombre público preferido

Contacto

email@universidad.es

Correo electrónico *

País

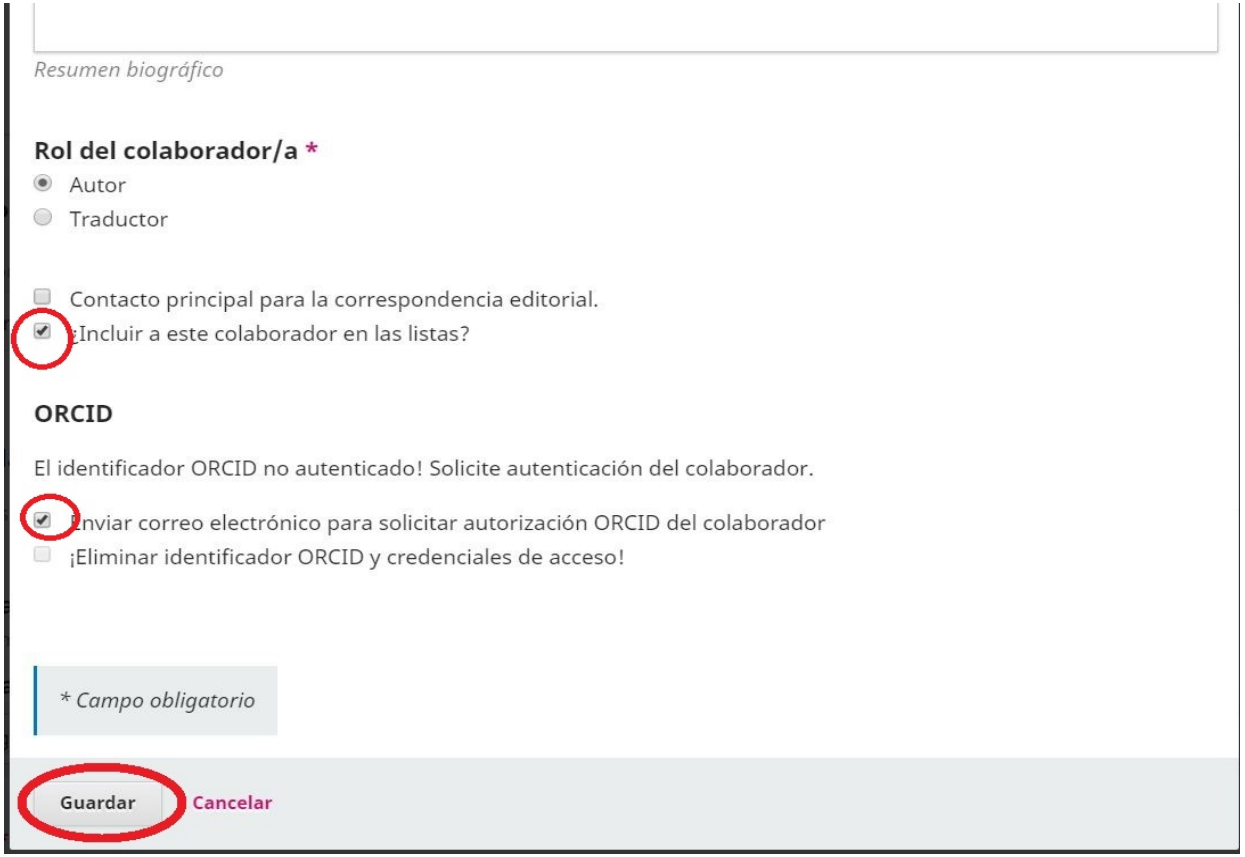
España

País *

Detalles del usuario/a

Ver a continuación para solicitar un iD de ORCID autenticado

Cuando estén todos los datos completos, haga clic en Guardar.



Añada a todas/os las/os autoras/es con el mismo procedimiento.

Puede también ordenar jerárquicamente a las/os autoras/es.

Autoría y colaboradores/as

Ordenar | Añadir colaborador/a

Nombre	Correo electrónico	Rol	Contacto principal	En listas de navegación
Perfil Prueba	algarabya@gmail.com	Autor	✓	✓
Autora Segunda	email@universidad.es	Autor		✓

En el apartado de **Mejoras adicionales** incluya las palabras clave, en español e inglés, entre 3 y 5

Metadatos de envío

Estas especificaciones se basan en el conjunto de metadatos Dublin Core, un estándar internacional utilizado para describir el contenido de una revista.

Mejoras adicionales

Añada más información al envío. Pulse "Intro" después de cada término.

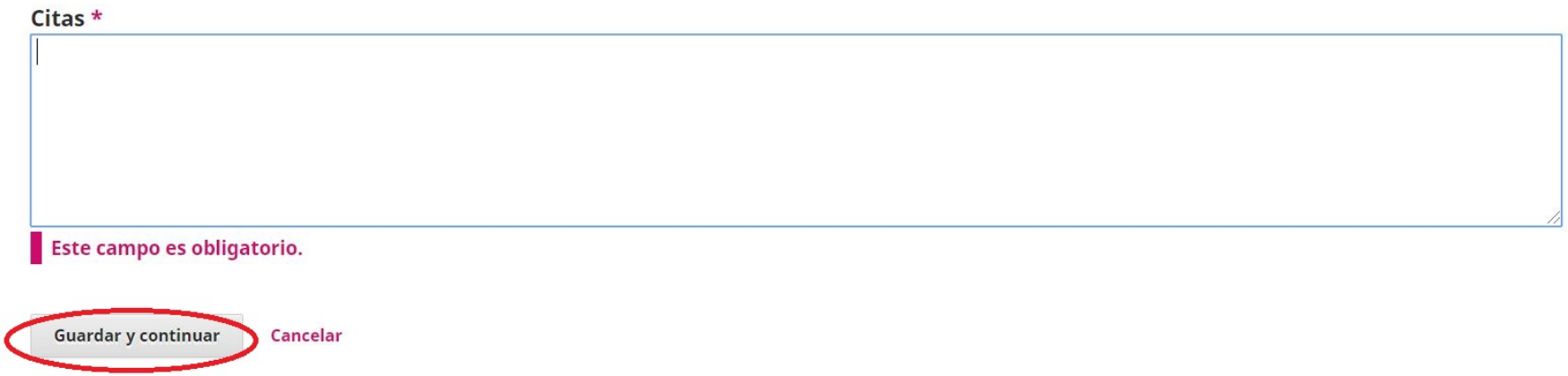
Idiomas

geografia × turismo × educacion ×

Geography × tourism × education × English

Y por último, el apartado de Citas o bibliografía, que es obligatorio.

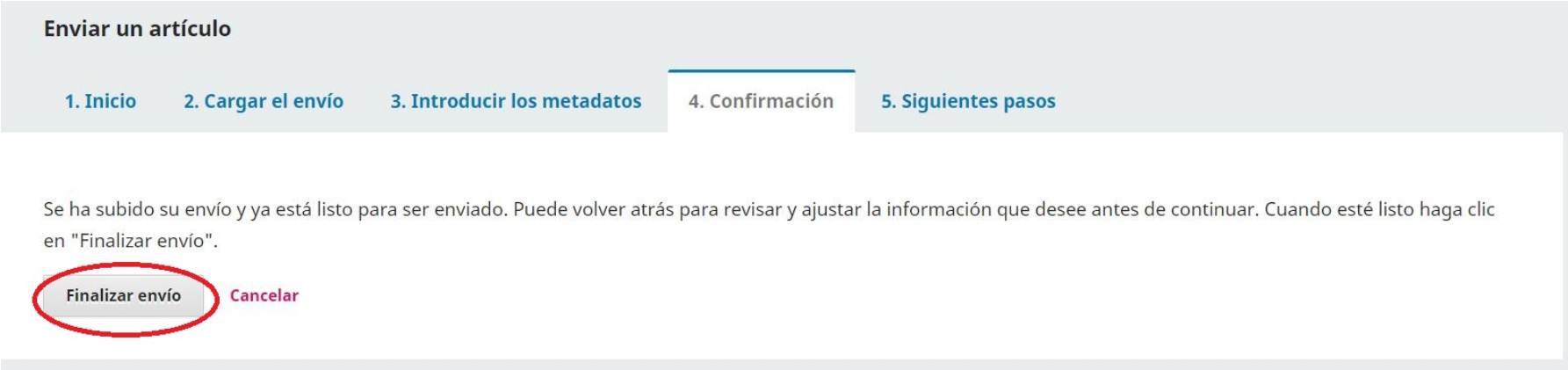
Debe seguir obligatoriamente las normas APA. Puede consultar el manual aquí: https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/apa_style/apa_formatting_and_style_guide/reference_list_author_authors.html

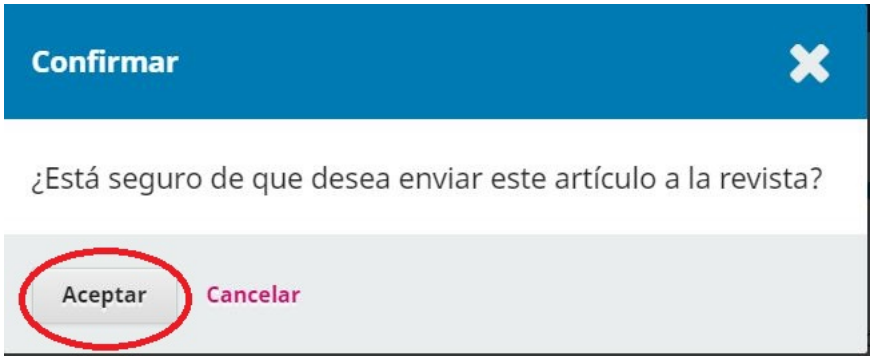


A continuación, verá este mensaje.

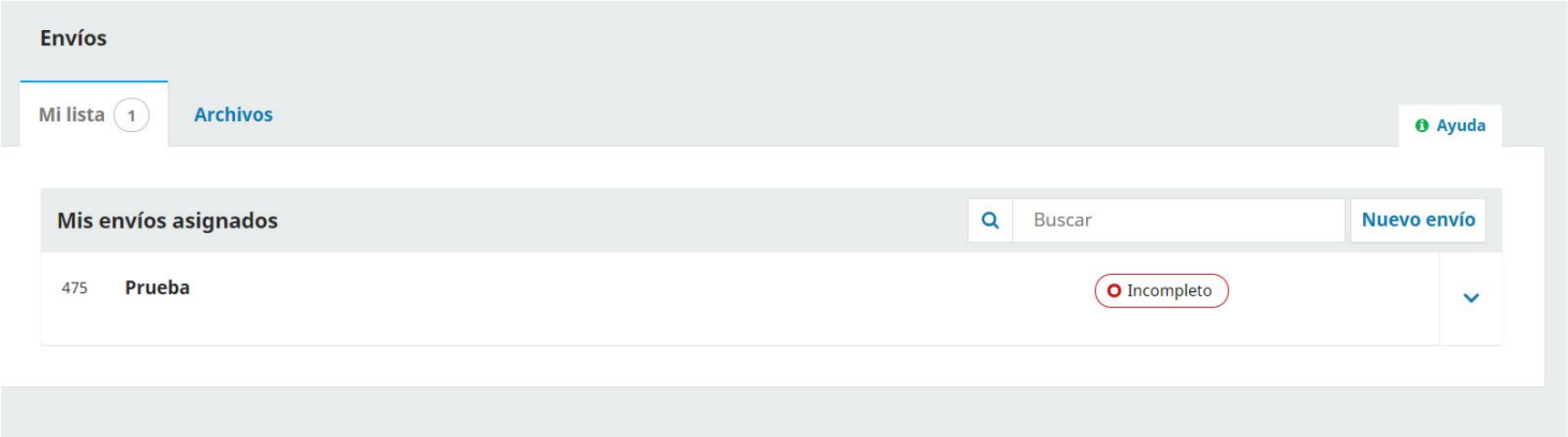
Puede revisar cada paso anterior y modificar cualquier dato.

Cuando esté listo el envío, pulse en **Finalizar envío**.





Asimismo, si debe abandonar la sesión por cualquier razón, puede retormarla desde su panel de control.



A continuación, verá el siguiente mensaje y en las próximas horas recibirá un e-mail de confirmación.

Enviar un artículo

1. Inicio | 2. Cargar el envío | 3. Introducir los metadatos | 4. Confirmación | 5. Siguientes pasos

Envío completo

Gracias por su interés por publicar con Didáctica Geográfica.

¿Y ahora qué?

La revista ha sido notificada acerca de su envío y se le enviará un correo electrónico de confirmación para sus registros. Cuando el editor haya revisado el envío, se contactará con usted.

Por ahora, usted puede:

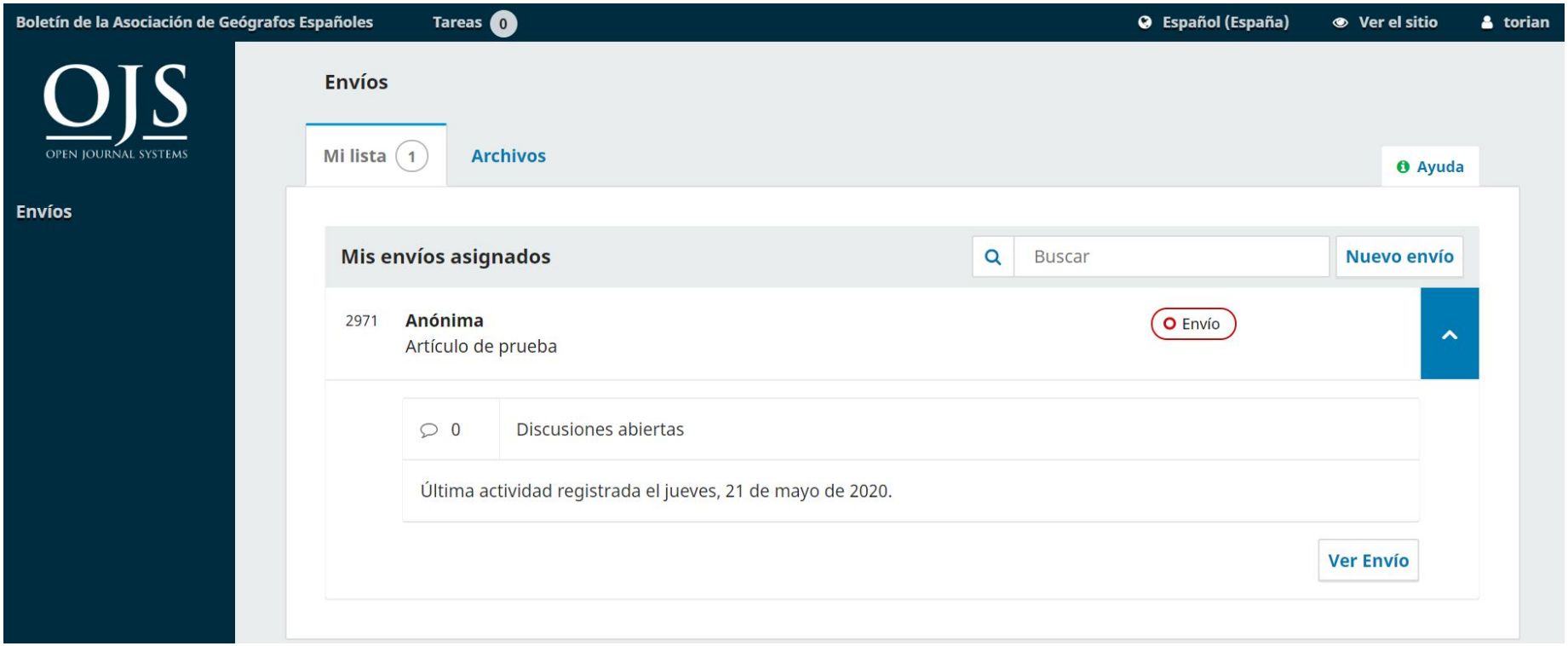
- Revisar este envío
- Crear un nuevo envío
- Volver al escritorio

PASO 5
Seguimiento del envío

Puede enviar su artículo en cualquier momento. El Boletín de la Asociación de Geógrafos Españoles publica cuatro números al año. El número de diciembre es un monográfico.

Sea paciente, la evaluación por pares puede requerir varias semanas.

Puede hacer un seguimiento de su envío a partir del panel de control.



Si tiene alguna duda sobre el proceso de selección y edición, póngase en contacto con al Asistente de Edición en el siguiente correo:

bage@age-geografia.es

BAGE

BOLETÍN DE LA ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE GEOGRAFÍA
BULLETIN OF THE SPANISH ASSOCIATION OF GEOGRAPHY

AGE
Asociación Española
de Geografía